Miribel recrute !

AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - H/F

TEMPS COMPLET

La ville de Miribel met tout en œuvre pour offrir à ses agents reconnaissance, qualité de vie au travail et environnement professionnel agréable. Commune de plus de 10 000 habitants, Miribel bénéficie d'une situation géographique stratégique à 14 km de Lyon, accessible en 10 minutes en train depuis la gare de Lyon-Part-Dieu.

L'Espace Petite Enfance comprend un multi-accueil de 65 berceaux ainsi qu'un Relais Petite Enfance itinérant. Le multi-accueil est organisé en quatre sections, animées par des professionnels engagés et investis dans le bien-être et le développement des jeunes enfants. **Nous recherchons un(e) auxiliaire de puériculture partageant nos valeurs et notre engagement en faveur de l'épanouissement des tout-petits et du soutien à la parentalité, afin de renforcer nos équipes**.

Sous la responsabilité d'une référente et avec l'appui d'une Référente Santé et Accueil Inclusif (RSAI), vous intégrerez une équipe pluridisciplinaire composée notamment d'agents petite enfance, d'auxiliaires de puériculture et d'éducateurs de jeunes enfants. Vous participerez à l'accueil quotidien des enfants et à la mise en œuvre d'activités favorisant leur développement.

Dans une démarche de qualité de vie au travail, la Commune accorde une importance particulière à la prévention des risques professionnels et à la limitation de l'usure physique liée aux métiers de la petite enfance. À ce titre, vous serez sensibilisé(e) aux bonnes postures professionnelles dans les gestes du quotidien (portage, installation des enfants, change, accompagnement aux activités). Des pratiques adaptées ainsi que des équipements ergonomiques sont mis en place afin d'assurer la sécurité et le bien-être des enfants tout en préservant votre santé et votre confort dans l'exercice de vos missions.

Dans cette même dynamique, la Commune a fait le choix de mettre en place un cycle de travail de 4,5 jours par semaine, afin de favoriser un meilleur équilibre entre vie professionnelle et vie personnelle des agents, tout en maintenant la qualité du service public rendu

MISSIONS

- Accueillir et accompagner l'enfant dans son quotidien, en lien avec sa famille et en veillant à sa sécurité physique et psychoaffective
- Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités et d'éveil en collaboration avec l'ensemble de l'équipe et en lien avec le projet pédagogique
- Dispenser les soins et partager ses connaissances théoriques et pratiques dans ce domaine
- Créer un climat de confiance et de sécurité pour les enfants
- Assurer le suivi des enfants
- Faire vivre le projet pédagogique en lien avec les autres professionnels de la petite enfance
- Assurer l'entretien et la désinfection du matériel et du mobilier proche de l'environnement de l'enfant
- Collaborer avec l'ensemble des professionnels de la petite enfance de la structure

✉ **recrutements@miribel.fr**

PROFIL RECHERCHE :

Rigoureux(se), organisé(e) et attentif(ve) aux besoins des tout-petits, vous contribuez activement à la mise en place d'un environnement bienveillant, sécurisant et stimulant, favorisant leur épanouissement au quotidien.

Titulaire du diplôme d'État d'auxiliaire de puériculture, vous possédez idéalement une première expérience dans le domaine de la petite enfance, qui vous a permis de développer vos compétences en accompagnement, soins et observation des jeunes enfants.

Investi(e) et motivé(e), vous souhaitez mettre votre savoir-faire et votre engagement au service du bien-être, du développement et de l'éveil des enfants : ce poste est fait pour vous.

Savoir-être

- Dynamisme
- Polyvalence
- Capacité d'adaptation
- Sens du travail en équipe et du relationnel
- Rigueur
- Capacité d'anticipation
- Autonomie

Savoir-faire

- Connaissance du développement de l'enfant
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaissances des gestes de premiers secours

CONDITIONS DE TRAVAIL

Service d'affectation : Espace petite enfance – 176 Allée Pierre Perret 01700 Miribel (Places de stationnement en quantité devant la structure)

Statut : Contractuel (CDD jusqu'à fin juillet 2027)

Temps de travail : 36 heures à temps complet sur 4.5 jours

NOUS REJOINDRE, C'EST AUSSI BENEFICIER D'AVANTAGES

- Rémunération statutaire, régime indemnitaire RIFSEEP+CIA (Complément Indemnitaire Annuel)
- Participation de 25 € brut pour la mutuelle santé et 25 € brut pour la prévoyance
- Titres restaurant (8€, 60% pris en charge par la collectivité)
- Action sociale PLUREYA (réduction, spectacles, bons cadeaux…)
- Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable
- Politique active de formation

CANDIDATURE FACILE

Par mail au service des Ressources Humaines : recrutements@miribel.fr **ou** par courrier (CV et lettre de motivation) à : Commune de Miribel à l'attention de Madame le Maire, 1, Place de l'Hôtel de Ville - CS 30508 - 01700 MIRIBEL