

UNE VILLE



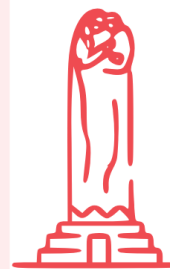
Miribel

LE MAS RILLIER . LES ECHETS

UNE ÉQUIPE



DES VALEURS



Miribel recrute !

ANIMATEUR PERISCOLAIRE - H/F TEMPS NON COMPLET 70%

La ville de Miribel met tout en œuvre pour offrir à ses agents reconnaissance, qualité de vie au travail et environnement professionnel agréable. Commune de plus de 10 000 habitants, Miribel bénéficie d'une situation géographique stratégique à 14 km de Lyon, accessible en 10 minutes en train depuis la gare de Lyon-Part-Dieu.

Le service de la vie scolaire, qui accompagne au quotidien les élèves de ses 4 groupes scolaires (Mas Rillier, les Echets, le Centre et Henri Deschamps) recherche **son/sa futur(e) animateur(trice) pour l'école du Centre**. Sous l'autorité du Référent de site du groupe scolaire, l'animateur Péri scolaire est chargé de l'accueil des enfants pendant les temps péri scolaires.

La commune s'engage dans la prévention des risques professionnels et la réduction de l'usure physique liée aux métiers de l'animation et de l'entretien. Vous serez notamment accompagné(e) dans la mise en place d'activités adaptées aux enfants, en intégrant les principes de prévention et de sécurité, ainsi que les bonnes pratiques permettant de préserver votre santé et de limiter les contraintes physiques. Vous serez également formé(e) aux techniques modernes de nettoyage telles que la pré-imprégnation, à l'utilisation d'autolaveuses et d'équipements ergonomiques.



MISSIONS

Au sein d'une équipe dynamique, vous êtes en charge des missions suivantes :

Missions d'animation

- Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants
- Accueillir et animer les enfants dans la cadre de l'accueil péri scolaire
- Impulser des projets d'animation (planning d'activités) en lien avec le projet de la ville
- Proposer des animations de découverte sur différents thèmes
- Etablir un dialogue et une communication avec les parents, les enfants et les acteurs éducatifs

Missions annexes

- Assurer le ménage de fond pendant les vacances scolaires et les mercredis
- Assurer la diffusion de la communication interne et externe (affichage -flyer)
- Être moteur dans la collaboration avec les différents acteurs
- Assurer la mise en œuvre et le suivi des règles de vie des enfants



PROFIL RECHERCHE :

Vous êtes titulaire du BAFA ou équivalent (BPJEPS, CQP, CAP Petite Enfance, BAFD) et vous avez une expérience dans l'animation ?

Vous êtes rigoureux(se), organisé(e) et aimez travailler en équipe ? Vous êtes peut-être la personne que nous recherchons !



Savoir-être

- Capacité à travailler en équipe dans la bienveillance
- Bon relationnel
- Aptitude à l'écoute et au dialogue
- Force de proposition
- Adaptabilité
- Savoir faire respecter les règles de vie collective
- Posture professionnelle (comportement, langage, tenue vestimentaire, ponctualité, respect de la confidentialité)

Savoir-faire

- Connaissance des publics enfants et pré-adolescents
- Sens des responsabilités
- Règles de sécurité
- Proposer des activités qui permettent aux enfants de développer des savoir-faire, savoir-être et enrichir leurs connaissances
- Méthodologie de projet d'animation

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

Service d'affectation : Service Vie Scolaire

Statut : Catégorie C – Adjoint d'animation ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)

Temps de travail : Temps non complet 70% - Temps de travail annualisé

Plages horaires : 11H50 -18H30

Jours concernés : lundi, mardi, jeudi et vendredi,

1 mercredi sur 2 non travaillé : 8h00 – 12h00

Vacances scolaires : la seconde semaine de chaque vacances est non travaillée

**NOUS REJOINDRE, C'EST AUSSI BENEFICIER D'AVANTAGES :**

- Rémunération statutaire et réglementaire
- Participation de 25 € brut pour la mutuelle santé et 25 € brut pour la prévoyance
- Titres restaurant (8€, 60% pris en charge par la collectivité)
- Action sociale PLUREYA (réduction, spectacles, bons cadeaux...)
- Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable

**CANDIDATURE FACILE :**

Par mail au service des Ressources Humaines : recrutements@miribel.fr **ou** par courrier (CV et lettre de motivation) à : Commune de Miribel à l'attention de Madame le Maire, 1, Place de l'Hôtel de Ville - CS 30508
- 01700 MIRIBEL