



LE MAS RILLIER . LES ECHETS

## **AGENT D'ENTRETIEN - H/F** **TEMPS NON COMPLET – 80%**

La ville de Miribel met tout en œuvre pour offrir à ses agents reconnaissance, qualité de vie au travail et environnement professionnel agréable.

Commune de plus de 10 000 habitants, Miribel bénéficie d'une situation géographique stratégique à 14 km de Lyon, accessible en 10 minutes en train depuis la gare de Lyon-Part-Dieu.

Le service de la vie scolaire, qui accompagne au quotidien les élèves de ses 4 groupes scolaires (Mas Rillier, les Echets, le Centre et Henri Deschamps) recherche son/sa futur(e) **agent d'entretien**. Sous l'autorité du Référent technique du groupe scolaire, vous assurez l'entretien des locaux en veillant au respect des normes d'hygiène et sécurité, ainsi que l'accompagnement des enfants sur le temps méridien.

La commune s'engage dans la prévention des risques professionnels et la réduction de l'usure physique liée aux métiers de l'entretien. Vous serez formé(e) aux techniques modernes de nettoyage telles que la pré imprégnation, l'utilisation d'autolaveuses et d'équipements ergonomiques, garantissant efficacité, sécurité et confort dans votre quotidien professionnel.

### **MISSIONS**

Au sein d'une équipe dynamique, vous êtes en charge des missions suivantes :

#### **Mettre en état de propreté les locaux (Ecole et salle des fêtes)**

- Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes
- Enlever les poussières des surfaces, les débris, trier et vider les corbeilles
- Nettoyer et laver les sols et le mobilier (chaises, tables, bureaux des classes ...)
- Nettoyer les sanitaires et approvisionner les distributeurs d'essuie-mains, de savon, ...
- Nettoyer et entretenir le matériel de nettoyage
- Nettoyer des surfaces vitrées de plain-pied (vitres, cloisons, miroirs, ...)
- Evacuer les déchets courants et sortir les poubelles et bacs collectifs pour enlèvements
- Participer à l'inventaire et aux commandes de matériel

#### **Proposer et animer des activités pédagogiques sur les temps périscolaires**

- Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants
- Assurer le service et l'accompagnement éducatif des enfants pendant le repas
- Veiller à l'accueil des enfants allergiques (PAI)
- Organiser la préparation et le service de restauration en office
- Être garant du respect des normes HACCP et process réglementaire
- Assurer la mise en propreté des locaux et du matériel
- Sensibiliser les enfants à l'éducation au goût
- Assurer le lien et collaborer avec le référent de site ou référent technique

### **PROFIL RECHERCHE :**

Vous êtes une personne rigoureuse, organisée et attentive aux détails. Vous avez à cœur de contribuer à un environnement propre, sain et accueillant pour les enfants et les équipes éducatives ? Vous êtes peut-être la personne que nous recherchons !

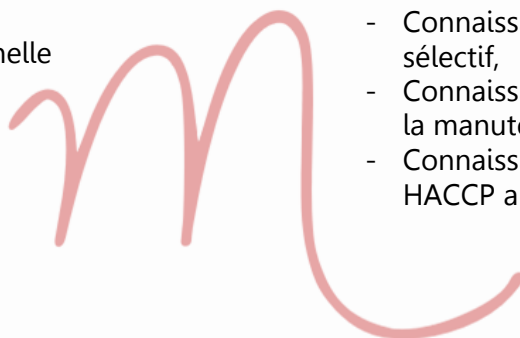
Une expérience sur un poste similaire est appréciée, mais débutant(e) motivé(e) accepté(e) : Un accompagnement et des formations pourront être proposés à la prise de poste.

### **Savoir-être**

- Dynamisme, rigueur
- Esprit d'initiative
- Respect des plannings et consignes
- Discrétion professionnelle
- Adaptabilité
- Esprit d'équipe

### **Savoir-faire**

- Maîtriser des techniques de nettoyage
- Connaissances des règles de base du tri sélectif,
- Connaissances des gestes et postures de la manutention
- Connaissance en restauration et notions HACCP appréciées



## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

**Service d'affectation :** Service Vie Scolaire

**Statut :** Catégorie C TITULAIRE ou CONTRACTUEL (CDD 1 an renouvelable)

### **Temps de travail :**

Temps partiel 80% - Temps de travail annualisé

Plages horaires : 6h00-14h00

Jours concernés : lundi, mardi, jeudi et vendredi

Un mercredi sur deux travaillés : 8h-12h

Possibilité d'effectuer des heures complémentaires rémunérées

Vacances scolaires : la seconde semaine de chaque vacance est non travaillée

## **REMUNERATION ET AVANTAGES :**

- Rémunération statutaire, régime indemnitaire RIFSEEP+CIA (Complément Indemnitaire Annuel)
- Participation de 25 € brut pour la mutuelle santé et 25 € brut pour la prévoyance
- Titres restaurant (8€, 60% pris en charge par la collectivité)
- Action sociale PLURELYA (réduction, spectacles, bons cadeaux...)
- Remboursement des frais de transport en commun à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable
- Politique active de formation

### **Candidature facile :**

par mail au service des Ressources Humaines : [recrutements@miribel.fr](mailto:recrutements@miribel.fr) ou par courrier (CV et lettre de motivation) à : Mairie de Miribel à l'attention de Monsieur le Maire,  
1, Place de l'Hôtel de Ville  
CS 30508 - 01700 MIRIBEL