VILLE DE MIRIBEL
Service Vie Scolaire
Tel : 04.78.55.84.00
Email : serviceviescolaire@miribel.fr

DEMANDE DE DEROGATION AU PERIMETRE SCOLAIRE
ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

(À retourner au service scolaire avant le 12 avril 2024)

La dérogation est une EXCEPTION au principe d'inscription de chaque enfant à l'école dont dépend son domicile. Elle est arbitrée par la commission qui se réunit à l'issue des inscriptions. L'avis final revient au Maire ou à son adjoint délégué aux affaires scolaires.
Il est important de rappeler que les dérogations sont conditionnées à l'existence de places disponibles sur le temps scolaire et périscolaire au regard des effectifs N-1, et après admission des enfants du secteur.

Le présent formulaire ne doit pas être utilisé pour des demandes de dérogation hors Miribel

(cf : règlement intérieur des dérogations)

Ecole fréquentée en 2023/2024 (si l'enfant est déjà scolarisé) : ……

Commune de : ……

Ecole de secteur (dépendant de votre domicile) : ……

Commune de : ……

Ecole demandée : …… **à MIRIBEL**

I – IDENTITE DE L'ENFANT :

Nom :
Prénom :
Date de naissance :
Lieu de naissance :
Adresse :
Code postale : Ville :

II – RESPONSABLES LEGAUX : (cochez les mentions utiles)

Responsables légaux :	Situation familiale :
☐ Le père et la mère ☐ Le père uniquement* ☐ La mère uniquement* ☐ Un tuteur* ☐ Autre* : …… **Fournir un justificatif officiel (ex : jugement)*	☐ Marié(s) ☐ Divorcé(s) ☐ Séparé(s) ☐ Pacsé(s) ☐ Veuf (ve) ☐ Célibataire

Coordonnées	
Responsable légal 1 :	**Responsable légal 2 :**
Nom :……	Nom : ……
Prénom : ……	Prénom : ……
Adresse : ……	Adresse (si différente) : ……
……	……
Code postal / Ville : ……	Code postal / Ville : ……
Tél domicile : ……	Tél domicile : ……
Tél portable : ……	Tél portable : ……
Email : ……	Email : ……

III – MOTIF DE LA DEMANDE : (cochez la mention utile)

Motif de la demande de dérogation :	Justificatifs à fournir (de moins de 3 mois) :
☐ Rapprochement de fratrie	Indiquez pour chaque frère et sœur scolarisé dans l'école demandée : Nom et Prénom :…… Date de Naissance :…… Niveau de classe 2023/2024 :…… Nom et Prénom : …… Date de Naissance : …… Niveau de classe 2023/2024 : ……
☐ Parent travaillant dans le groupe scolaire ou au sein de la collectivité	Un justificatif établi par l'employeur
☐ (1) Garde de l'enfant par une assistante maternelle agrée (AM) résidant dans le périmètre de l'école demandée ☐ (2) Garde de l'enfant par un proche de la famille pouvant justifier de son lien de parenté à l'aide d'un livret de famille	(1) Joindre le contrat de travail pour l'année scolaire demandée indiquant les périodes de garde, ainsi qu'un justificatif de domicile de l'AM (2) Joindre une attestation sur l'honneur, pièce d'identité et un justificatif de domicile de la personne qui garde l'enfant + copie des livrets de famille attestant du lien de parenté
☐ Demande de maintien dans le groupe scolaire lors du passage de la maternelle vers l'élémentaire (poursuite de la scolarité)	L'inscription de l'enfant déjà scolarisé doit être confirmée par le directeur/trice de l'école concernée.
☐ Autre motif (état de santé, obligations professionnelles….) : …… …… ……	Tout justificatif attestant le bien fondé du motif exposé
Signature du responsable légal 1 :	**Signature du responsable légal 2 :**

IV – VALIDATION DE LA DEMANDE :

<table>
<tr><th colspan="2">AVIS DEROGATION SCOLAIRE (cadre réservé à l'administration)</th></tr>
<tr><td>SECTEUR DE RESIDENCE (dépendant de votre domicile)</td><td>SECTEUR D'ACCUEIL (demandé)</td></tr>
<tr><td>1 - Direction de l'école :

☐ Avis favorable au transfert de l'enfant
☐ Avis défavorable (à motiver)

Observations : ……

……

Date et signature : ……

Tampon de l'établissement :</td><td>2 – Direction de l'école :

☐ Avis favorable au transfert de l'enfant
☐ Avis défavorable (à motiver)

Observations : ……

……

Date et signature : ……

Tampon de l'établissement :</td></tr>
<tr><td>3 – Mairie de la commune de résidence :

☐ Avis favorable au transfert de l'enfant
☐ Sans participation financière
☐ Avec participation financière

☐ Avis défavorable (à motiver)

Observations : ……

……

Date : ……

Tampon et signature de la commune :</td><td>4 – Mairie de la commune d'accueil :

☐ Avis favorable au transfert de l'enfant
☐ Sans demande de participation financière
☐ Avec demande de participation financière

☐ Avis défavorable (à motiver)

Observations : ……

……

Date : ……

Tampon et signature de la commune :</td></tr>
</table>